



See below for

English version -

Dutch

Craft

Beer Conference 2024 Algemene Voorwaarden

Algemene voorwaarden deelnemers Dutch Craft Beer Conference 2024, georganiseerd door CRAFT.

1. Definities

In deze voorwaarden wordt met deze begrippen het volgende bedoeld:

- a. Het evenement: Dutch Craft Beer Conference dat gepland staat op 31 januari (sociaal programma locaties n.t.b.) en 1 februari 2024 in 's Hertogenbosch, Nederland.
- b. De organisatie: CRAFT, die deze voorwaarden hanteert.
- c. De deelnemer: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met de organisatie deelname afspreekt.
- d. Deelnamekosten: alle kosten die de deelnemer aan de organisatie verschuldigd is in verband met zijn deelname aan het evenement.

2. Datum, tijdschema en accommodatie

- a. De data en de programma's van het evenement evenals de accommodaties van de evenementen worden bepaald door de organisatie.
- b. De organisatie heeft het recht om de vastgestelde datum(s), planning(en) en/of accommodatie(s) van het evenement te wijzigen of te besluiten het evenement af te gelasten of het evenement volledig online te laten plaatsvinden, indien naar het oordeel van de organisatie bijzondere omstandigheden een dergelijke beslissing rechtvaardigen.
- c. Onder de bijzondere omstandigheden in het vorige lid wordt verstaan; (markt)omstandigheden, elk direct of indirect gevolg van een evenement waarover de organisator geen controle heeft, waaronder maar niet beperkt tot ziekte, epidemie, pandemie, staking, lock-out, industriële storing [etc....] en alle andere omstandigheden die kan, na belangenafweging, volgens de organisatie het succes van het evenement in gevaar brengen.
- d. Bij wijziging van datum, programma en/of accommodatie blijft de overeenkomst van deelname onverkort van kracht. In het geval dat de organisatie wegens overmacht moet besluiten het evenement af te gelasten, conform lid b en de omstandigheden de organisatie daartoe aanleiding geven, is de maximale aansprakelijkheid jegens de organisatie beperkt tot 60% restitutie van het inschrijfgeld betaald op het moment van boeking, zonder enige aanvullende aansprakelijkheid jegens de organisator of personen die in welke hoedanigheid dan ook aan de conferentie zijn verbonden.
- e. De deelnemer kan in geen geval aanspraak maken op enige vergoeding van de organisatie voor gemaakte kosten of geleden schade in verband met een besluit als genoemd in lid b van dit artikel.



3. Registratie

- a. Inschrijving voor het evenement dient te geschieden door middel van het daarvoor bestemde aanmeldformulier.
- b. De deelnemer kan het inschrijfgeld direct na het voltooien van de inschrijving online betalen of ervoor kiezen om per factuur te betalen. In het laatste geval stuurt de organisatie een factuur, die binnen 30 dagen na ontvangst betaald dient te worden en tenminste voor aanvang van het evenement.
- c. De inschrijfgelden geven toegang tot het congresprogramma, en/of de bijeenkomsten op locatie, ook wel sociaal programma. Voor bijeenkomsten op locatie geldt dat deze inclusief catering zijn (lunch, koffie en thee en drankjes).
- d. De organisatie behoudt zich het recht voor om het inschrijvingsverzoek zonder opgave van redenen te weigeren, ook als een inschrijving eerder is geaccepteerd.

4. Betaling

- a. Betaling van deelnamekosten dient te geschieden binnen dertig dagen na factuurdatum, tenzij op de factuur een andere vervaldatum is vermeld.
- b. Indien betaling van enig aan de organisatie verschuldigd bedrag niet binnen de gestelde termijn heeft plaatsgevonden, is de wettelijke rente verschuldigd vanaf het moment dat het bedrag opeisbaar is geworden. De incassokosten zijn voor rekening van de deelnemer, met dien verstande dat de buitengerechterlijke incassokosten worden vastgesteld op 15% van de hoofdsom.
- c. Indien het verschuldigde bedrag bij aanvang van het evenement niet (geheel) op de rekening is bijgeschreven, heeft de organisatie het recht de reeds verleende toekenning terug te roepen, na mondelinge of schriftelijke ingebrekestelling en ingebrekestelling.
- d. Indien deelname wordt opgegeven nadat deze is overeengekomen en betaald, heeft de deelnemer geen recht op restitutie van deelnamekosten, noch van een gedeelte daarvan.

5. Annulering

- a. Annulering dient in alle gevallen schriftelijk te geschieden.
- b. Bij schriftelijke annulering (e-mail: info@craftbrouwers.nl) die ingaat op de datum die door de organisatie is ontvangen, worden de volgende inhoudingen ingehouden. De organisatie houdt aanbetalings- of annuleringsinhoudingen in zoals hieronder beschreven.
 - a. tot 1 december 2023: €50 annuleringskosten
 - b. na 1 december 2023: geen annulering meer mogelijk.
- b. Na 1 december 2023 vindt geen restitutie meer plaats. Bij no-show van CRAFT leden op de dag van de conferentie wordt €50 in rekening gebracht.
- c. Indien de deelnemer wegens bijzondere omstandigheden niet kan deelnemen aan het evenement wordt er in overleg met de organisatie gekeken naar de annuleringsinhoudingen.
- d. Ticket kan tot 25 januari 2024 wel overgedragen worden op een andere deelnemer, hiervoor dient de wijziging van naam doorgegeven te worden per e-mail (info@craftbrouwers.nl).

6. Aansprakelijkheid

- a. De organisatie kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade aan of verlies van eigendommen van de deelnemer, ongeacht de gebeurtenis die de schade of het verlies heeft veroorzaakt.
- b. De deelnemers nemen de volledige verantwoordelijkheid voor het vergoeden van de kosten van verlies of herstel van schade, veroorzaakt door zijn toedoen, aan meubilair of inventaris van de accommodatie van het evenement. De deelnemers zijn verantwoordelijk voor het

afsluiten van een passende verzekeringsdekking in verband met hun reis naar en deelname aan de conferentie.

- c. De organisatie is in geen enkel land of rechtbank aansprakelijk voor inbreuk op of rechten van derden door een deelnemer aan de conferentie.

7. Opname van evenementen en auteursrechten

- a. Door het evenement bij te wonen, erkennen en stemmen deelnemers ermee in dat ze kunnen worden vastgelegd op foto en/of video, ter plekke tijdens een live evenement en/of online tijdens een virtueel evenement. De organisatie mag beeldmateriaal dat ze op de conferentie vastlegt, bewerken en gebruiken voor marketing- en promotieactiviteiten en voor elk ander doel in de normale bedrijfsvoering.
- b. Mocht u dit niet willen dan vragen wij u ons een e-mail te sturen via info@mosevents.nl en bij aankomst u te melden bij de registratiebalie. Wij zullen u vervolgens informeren over de "no photo zones" en tevens ontvangt u van ons een keycord met een afwijkende kleur.

De organisatie behoudt zich het recht voor om de bovenstaande Algemene voorwaarden of de inhoud van de website naar eigen goeddunken op elk moment en zonder voorafgaande kennisgeving te wijzigen, toe te voegen of te verwijderen. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle deelnemers aan het evenement.

In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorziet, beslist de organisatie.

Dutch Craft Beer Conference 2024

Terms & Conditions

Terms & conditions participants of Dutch Craft Beer Conference 2024, organised by CRAFT.

1. Definitions

In these terms & conditions the following is meant by these terms:

- a. The event: Dutch Craft Beer Conference scheduled for January 31 (Social program) and February 1, 2024 in 's Hertogenbosch, Netherlands.
- b. The organization: CRAFT, which applies these terms and conditions.
- c. The participant: the natural or legal person who agrees to participate with the organization.
- d. Participation costs: all costs that the participant owes the organization in connection with his participation in the event.

2. Date, time schedule and accommodation

- a. The dates and programs of the event as well as the accommodations of the events are determined by the organization.
- b. The organization has the right to change the established date(s), schedule(s) and/or accommodation(s) of the event or to decide to cancel the event or to have the event take place entirely online, if in its opinion of the organization special circumstances justify such a decision.
- c. The special circumstances in the previous paragraph are understood to mean; (market) conditions, any direct or indirect consequence of an event over which the organizer has no control, including but not limited to disease, epidemic, pandemic, strike, lockout, industrial breakdown [etc...] and all other circumstances according to the organization, after weighing up the interests, this could jeopardize the success of the event.
- d. Under no circumstances can the participant claim any compensation from the organization for costs incurred or damage suffered in connection with a decision as referred to in paragraph b of this article.

3. Registration

- a. Registration for the event must be done by means of the appropriate registration form.
- b. The participant can pay the registration fee online immediately after completing the registration or choose to pay by invoice. In the latter case, the organization will send an invoice, which must be paid within 30 days of receipt and at least before the start of the event.
- c. The registration fees give access to the conference program and/or the meetings on location, also known as the social program. Meetings on location include catering (lunch, coffee and tea and drinks).
- d. The organization reserves the right to refuse the registration request without stating reasons, even if a registration has been previously accepted.

4. Payment

- a. Payment of participation costs must be made within thirty days of the invoice date, unless a different due date is stated on the invoice.
- b. If payment of any amount due to the organization has not been made within the set term, the statutory interest will be due from the moment the amount has become due and payable. The collection costs are for the account of the participant, on the understanding that the extrajudicial collection costs are set at 15% of the principal sum.
- c. If the amount due is not (fully) credited to the account at the start of the event, the organization has the right to revoke the allocation already granted, after oral or written notice of default and notice of default.
- d. If participation is abandoned after it has been agreed and paid, the participant is not entitled to a refund of participation costs or part thereof.

5. Cancellation

- a. Cancellation must in all cases be made in writing.
- b. In case of written cancellation (e-mail) effective on the date received by the organization, the following deductions will be made. The organization will hold any deposit or cancellation deductions as described below.
 - a. until December 1, 2023: €50 cancellation fee
 - b. after December 1, 2023: no cancellation possible.
- c. No refunds will be made after December 1, 2023. No-show of CRAFT members on the day of the conference will be charged €50.
- d. If the participant cannot participate in the event due to special circumstances, the cancellation deductions will be examined in consultation with the organization.
- e. Ticket can be transferred to another participant, for this the change of name must be communicated before January 26, 2024.

6. Liability

- a. The organisation can in no sense be held responsible for damage to, or loss of any possessions of the participant, regardless of the event that caused the damage or loss.
- b. The participants shall take complete responsibility for compensating the costs of any loss or repair of damage, caused by his doing, to furniture or inventory of the accommodation of the event. The participants are responsible for taking appropriate insurance cover in connection with their travel to and attendance at the conference.
- c. The organisation shall not be liable, in any country or court of law, for infringement or third-party rights by a participant of the conference.

7. Event recording and copyrights

- a. By attending the event, participants acknowledge and agree that they can be recorded on photo and/or video, on-site during a live event and/or online during a virtual event. The organisation may edit and use footage it captures at the conference for marketing and promotional activities and for any other purpose in the ordinary course of its business.
- b. If you do not want this, please send us an e-mail at info@mosevents.nl and report to the registration desk upon arrival. We will then inform you of the "no photo zones" and you will also receive a keycord from us with a different color.

The organisation reserves the right to amend, add or remove any of the above Terms and Conditions or the content of the website in its sole discretion, at any time without prior notice. The Terms and Conditions apply to all event participants.

The organisation will decide in all cases in which this code of practice does not provide.